

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**  
**в г. НОВОРОССИЙСКЕ**  
**(НФ БГТУ им. В.Г. Шухова)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала  
И.В. Чистяков  
13 января 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.01 Информационное обеспечение логистических процессов**  
наименование дисциплины

**Специальность:** *38.02.03 Операционная деятельность в логистике*

**Квалификация:** *операционный логист*

**Форма обучения:** *очная*

**Срок обучения:** *2 года 10 месяцев*



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационное обеспечение логистических процессов» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности. 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технология поиска информации в сети Интернет; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; основы проектной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

		<p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,05 зач.е., 38 ч.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Вид учебной работы	Всего часов	4 семестр часов в семестре
Общая трудоемкость дисциплины, час	38	38
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	38	38
лекции	18	18
лабораторные	-	-
практические	20	20
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	-	-
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:		
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание		
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)		
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Наименование тем, их содержание и объем

4 семестр

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	работа на подготовку к аудиторным
	Раздел 1. Применение информационных технологий в отрасли логистики				
	<p><b>Тема 1.1.</b>  Понятие и сущность информационных систем и технологий  Цели, задачи дисциплины. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Техника безопасности. Применение информационных технологий в логистике. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.</p>	2	2		
	<p><b>Тема 1.2.</b>  Техническое обеспечение информационных технологий  Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов.  Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.</p>	2	2		
	<p><b>Тема 1.3.</b>  Программное обеспечение информационных технологий.  Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.</p>	2	2		
	<p><b>Тема 1.4.</b>  <b>Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.</b>  Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации.</p>	2	2		

	<b>Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в логистике</b>			
<p><b>Тема 2.1.</b>  <b>Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации</b>  Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции. Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформления таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста. Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилевое оформление заголовков. редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления. Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации</p>	6	6		
<p><b>Тема 2.2.</b>  <b>Технологии создания и обработки графической информации</b>  Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям</p>	2	2		
	<b>Раздел 3. Телекоммуникационные технологии</b>			
<p><b>Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</b>  Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Методы создания и сопровождения сайта. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.</p>	2	4		
<p>Всего</p>	18	20		

### 3.2. Содержание практических (семинарских) занятий

4 семестр

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Кол-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1	Практическое занятие №1. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в экономической деятельности	2	
2	Практическое занятие №2. Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения	2	
3	Практическое занятие №3. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.	2	
4	Практическое занятие №4. Организация защиты информации на персональном компьютере.	2	
5	Практическое занятие №5. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков, газетных колонок.	2	
6	Практическое занятие №6. Создание и оформление таблиц в тексте. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки	2	
7	Практическое занятие №7. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Фильтры.	2	
8	Практическое занятие №8. Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	2	
9	Практическое занятие №9. Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами	4	

### 3.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено учебным планом

### 3.4. Содержание курсового проекта/работы

Не предусмотрено учебным планом

### 3.5. Расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено учебным планом

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технология поиска информации в сети Интернет; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; основы проектной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>



<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
- Приводить примеры получения, передачи и обработки информации в деятельности человека, живой природе, обществе и технике;	- Оценка устных ответов, домашнего задания, тестовых заданий, докладов;
- Переводить числа из одной системы счисления в другую;	- Оценка устных ответов
- Применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов;	- Оценка устных ответов, практических работ, домашнего задания, тестовых заданий, проектов;
- Применять графический редактор для создания и редактирования изображений; строить диаграммы;	- Оценка устных ответов, практических работ, домашнего задания, тестовых заданий, проектов;
- Применять электронные таблицы для решения задач;	- Оценка устных ответов, практических работ, домашнего задания, тестовых заданий, проектов;
- Создавать простейшие базы данных; осуществлять сортировку и поиск информации в базе данных; перечислять и описывать различные типы баз данных;	- Оценка устных ответов, практических работ, домашнего задания, тестовых заданий, проектов;
- Работать с носителями информации; пользоваться антивирусными программами;	- Оценка устных ответов, практических работ, домашнего задания, тестовых заданий, проектов;

#### **4.1 Перечень вопросов для контроля знаний образовательных результатов Аттестация 1 (6я неделя)**

##### **Вариант 1**

Виды компьютерных преступлений

Передача информации

Порядок выполнения логических операций в сложном логическом выражении

Код-

Свойства алгоритмов

21810→2

Построить таблицу истинности для логического выражения  $A+B \& C^-$

##### **Вариант 2**

Сбор и хранение информации

Декодирование-

Назовите основателей теорий информации

Источник информации-

Логическое выражение-

76710→2

Построить таблицу истинности для логического выражения  $A+B^- \& C$

##### **Вариант 3**

Методы поиска информации

Защита информации-

Потребитель информации -

Кодирование звуковой информации

Способы записи алгоритмов

21810→8

Построить таблицу истинности для логического выражения  $A \& (B + (C))$

**Вариант 4**

Роль информационной деятельности в современном обществе

Кодирование-

Кодирование символьной информации

Система счисления-

Логическое выражение-

76710→8

Построить таблицу истинности для логического выражения  $(A+B) + (C\&A)$

**Вариант 5**

Информационные ресурсы общества

Основные логические операции

Единицы измерения информации

Позиционная система счисления-

Назовите основателей теорий информации

26710→16

Построить таблицу истинности для логического выражения  $\text{не } A + B\&C$

**Аттестация 2 (12 неделя)**

**Вариант 6**

Поиск информации-

Сложное логическое выражение-

Кодирование текстовой информации

Непозиционная система счисления-

Основные логические операции

21810→16

Построить таблицу истинности для логического выражения  $\text{не } (a+b) \& c$

**Вариант 7**

Основные этапы информационного развития общества

Черный ящик-

Кодирование числовой информации

Алгоритм.

Единицы измерения информации

101112→10

Построить таблицу истинности для логического выражения  $a + (b + \text{не } c)$

**Вариант 8**

Информатика-

Обработка информации

Перечислите основные интерпретации понятия информации

Способы записи алгоритмов

Сложное логическое выражение-

1102→10

Построить таблицу истинности для логического выражения  $A \& (B + (\text{не } C))$

**Вариант 9**

Меры обеспечения информационной безопасности

Использование информации

Способы кодирования текстовой информации

Виды систем счисления

Основные логические операции

5078→10

Построить таблицу истинности для логического выражения  $(A+B) + (C\&A)$

## **Вариант10**

Информация-

Логическое выражение-

Характерные черты информации

Кодирование графической информации

Типы алгоритмов

11316→10

Построить таблицу истинности для логического выражения  $A+B \&(\text{не } C)$

### **4.2 Задания для дифференцированного зачета.**

#### **ВАРИАНТ 1**

**Как называют информацию, отражающую истинное положение дел?**

полезной

достоверной

полной

объективной

**2. Сообщение о том, что произошло одно из четырех равновероятных событий, несет информации:**

1 бит

2 бит

3 бит

4 бит

5 бит

**3. Значение цифры не зависит от ее положения в числе в:**

позиционных системах счисления

непозиционных системах счисления

**Вся информация может обрабатываться компьютером, если она представлена:**

в двоичной знаковой системе

в десятичной знаковой системе

в виде символов и чисел

только в виде символов латинского алфавита

**5. Для долговременного хранения информации используется:**

внешняя память

оперативная память

постоянная память

**6. Программы, предназначенные для эксплуатации и технического обслуживания ЭВМ:**

системные

системы программирования

прикладные

**7. Приложение выгружается из оперативной памяти и прекращает свою работу, если:**

запустить другое приложение

свернуть окно приложения

закрыть окно приложения

переключиться в другое окно

**8. Абзац – это:**

фрагмент текста, заканчивающийся нажатием на клавишу Enter  
текст, начинающийся с отступа  
текст, начинающийся несколькими пробелами  
одна строка текста

**9. Какие данные не могут находиться в ячейке:**

формула  
лист  
текст  
число

**Адрес какой ячейки является относительным?**

3S  
F\$9  
D4  
\$B\$7

**Базы данных – это:**

набор сведений, организованный по определенным правилам и представленный в виде, пригодном для обработки автоматическими средствами  
программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц  
программные средства, осуществляющие поиск информации  
программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения, обработки и передачи информации

**ВАРИАНТ 2**

**Как называют информацию, достаточную для решения поставленной задачи?**

полной  
актуальной  
объективной  
эргономичной

**Сообщение о том, что произошло одно из двух равновероятных событий, несет информации:**

1 бит  
2 бит  
3 бит  
4 бит  
5 бит

**3. Десятичная система счисления –**

позиционная  
непозиционная

**Данные – это:**

информация, которая обрабатывается компьютером в двоичном компьютерном коде  
последовательность команд, которую выполняет компьютер в процессе обработки данных  
числовая и текстовая информация  
звуковая и графическая информация

**5. В дискетах и винчестерах используется:**

магнитный принцип записи и считывания информации

оптический принцип записи и считывания информации

**6. Операционные системы - это ... программы:**

системные  
системы программирования  
прикладные

**7. Панель задач служит для:**

переключения между запущенными приложениями;  
завершения работы Windows  
обмена данными между приложениями  
просмотра каталогов

**8. Для сохранения нового документа нужно выбрать команду:**

Файл – Сохранить...  
Файл – Сохранить как...  
можно выбрать любую из команд Файл – Сохранить или Файл – Сохранить как...

**9. В ячейку введены символы A1+B1. Как Excel воспримет эту информацию?**

ошибка  
формула  
текст  
число

**Адрес какой ячейки является абсолютным?**

\$A:\$3  
\$F\$3  
\$8\$D  
A6

**Информационная система – это:**

набор сведений, организованный по определенным правилам и представленный в виде, пригодном для обработки автоматическими средствами  
программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц  
программные средства, осуществляющие поиск информации  
программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения, обработки и передачи информации

**ВАРИАНТ 3**

**Информацию, не зависящую от личного мнения кого-либо, можно назвать:**

полной  
актуальной  
объективной  
эргономичной

**Сообщение о том, что произошло одно из 16 равновероятных событий, несет информации:**

1 бит  
2 бит  
3 бит  
4 бит  
5 бит

**3. Число, записанное в римской системе счисления DCX, равно:**

- 610
- 510
- 590
- 410

**4. Программа – это:**

информация, которая обрабатывается компьютером в двоичном компьютерном коде  
последовательность команд, которую выполняет компьютер в процессе обработки данных  
числовая и текстовая информация  
звуковая и графическая информация

**В лазерном диске используется:**

магнитный принцип записи и считывания информации  
оптический принцип записи и считывания информации

**6. Драйверы устройств - это ... программы:**

системные  
системы программирования  
прикладные

**Найдите неверный пункт.**

Активное окно:  
не меняет своих размеров  
располагается поверх других окон  
заголовок выделен ярким цветом

**8. Чтобы сохранить документ под другим именем или в другом месте, нужно выбрать команду:**

Файл – Сохранить...  
Файл – Сохранить как...  
можно выбрать любую из команд Файл – Сохранить или Файл – Сохранить как...

**9. В ячейку введены символы =A1+B1. Как Excel воспримет эту информацию?**

ошибка  
формула  
текст  
число

**В каком адресе не может меняться номер строки при копировании?**

F17  
D\$9  
\$A15  
13B

**В реляционной БД информация организована в виде:**

сети  
дерева  
прямоугольной таблицы

## ВАРИАНТ 4

**1. Информация, соответствующая запросам потребителя – это:**

защищенная информация  
достоверная информация  
эргономичная информация  
полезная информация

**2. Неопределенность знаний о событии – это:**

неинформативное сообщение  
количество возможных результатов события  
новые сведения  
понятные сведения

**3. Число, записанное в римской системе счисления CDX, равно:**

610  
510  
590  
410

**4. Обрабатывает данные в соответствии с заданной программой:**

процессор  
устройства ввода  
оперативная память  
устройства вывода

**5. Диски для однократной записи:**

CD-ROM и DVD-ROM  
CD-R и DVD-R  
CD-RW и DVD-RW

**6. Антивирусные программы - это ... программы:**

системные  
системы программирования  
прикладные

**7. В каком варианте представления выводится диалоговое окно?**

значок  
в любом варианте  
нормальном  
полноэкранном

**8. К операциям форматирования абзаца относятся:**

выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа  
начертание, размер, цвет, тип шрифта  
удаление символов  
копирование фрагментов текста

**9. В ячейку введены символы =B3\*C3. Как Excel воспримет эту информацию?**

ошибка  
формула  
текст  
число

**10. Сколько ячеек содержит выделенная область A2:C4?**

- 8
- 6
- 7
- 9

**11. В иерархической БД информация организована в виде:**

- сети
- дерева
- прямоугольной таблицы

## **ВАРИАНТ 5**

**1. Актуальность информации означает:**

- важность для настоящего времени
- независимость от чьего-либо мнения
- удобство формы или объема
- возможность ее получения данным потребителем

**2. Сообщение информативно, если оно:**

- пополняет знания человека
- содержит новые сведения
- содержит новые и понятные сведения

**3. Выбрать правильную запись числа 21310 в развернутой форме:**

- $2 \cdot 102 + 1 \cdot 101 + 3 \cdot 100$
- $3 \cdot 102 + 1 \cdot 101 + 2 \cdot 100$
- $2 \cdot 103 + 1 \cdot 102 + 3 \cdot 101$
- $2 \cdot 22 + 1 \cdot 21 + 3 \cdot 20$

**4. В процессе обработки программа и данные должны быть загружены:**

- в оперативную память
- в постоянную память
- в долговременную память

**5. Диски для многократной записи:**

- CD-ROM и DVD-ROM
- CD-R и DVD-R
- CD-RW и DVD-RW

**6. Программы, которые пользователь использует для решения различных задач, не прибегая к программированию:**

- системные
- системы программирования
- прикладные

**7. Файл – это:**

- единица измерения информации
- программа или данные на диске, имеющие имя
- программа в оперативной памяти
- текст, распечатанный на принтере



**8. К операциям форматирования символов относятся:**

выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа  
начертание, размер, цвет, тип шрифта  
удаление символов  
копирование фрагментов текста

**9. Числовая константа 300 000 может быть записана в виде:**

0,3E+7  
30,0E+5  
3,0E+6  
3,0E+5

**10. В ячейки D5, D6, E5, E6 введены соответственно числа: 8, 3, 5, 2. В ячейке G3 введена формула =СУММ(D5:E6). Какое число будет в ячейке G3?**

16  
4  
24  
18

**11. Краткие сведения об описываемых объектах – это:**

фактографическая БД  
документальная БД  
централизованная БД  
распределенная БД

**3.2.2 Критерии оценки образовательных результатов**

Шкала оценки тестов в соответствии с ключом к тесту

Процент результативности (количество правильных ответов в тесте %)	Качественная оценка образовательных результатов.	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 - 100 %	5	отлично
70 - 79 %	4	хорошо
60 - 69%	3	удовлетворительно
менее 60%	2	не удовлетворительно

### 4.3 Вопросы и задания для проверки уровня сформированности компетенций

#### ОК-2

#### Перечень оценочных материалов (закрытого типа)

Вопрос: 1

Информация для тактического управления относится к уровню информационной пирамиды:

Варианты ответа:

1. низшему
2. среднему
3. оперативному
4. высшему

Вопрос: 2

Информационный поток характеризуется...

Варианты ответа:

1. источником возникновения направления, периодичностью, объемом, скоростью передачи
2. постоянностью, объемом, скоростью передачи
3. периодичностью, последовательностью, логичностью
4. последовательностью и параллельностью

Вопрос: 3

Главная роль информационных систем – это...

Варианты ответа:

1. обеспечение актуальной и точной информацией о рынке, продажах и т.д.
2. быстрая и точная передача информации
3. обеспечение качественной защиты от несанкционированного доступа

Вопрос: 4

Источником возникновения, направления, периодичностью, объемом, скоростью передачи характеризуется поток...

Варианты ответа:

1. информационный
2. материальный
3. нет правильного варианта ответа

Вопрос: 5

Задачей информационной логистики является...

Варианты ответа:

1. организация информационного обслуживания производственных и транспортных подразделений предприятия
2. создание интегральных автоматизированных систем управления
3. обеспечение точного соответствия между количеством запасов и потребностями в них

Вопрос: 6

Информационные и материальные потоки в логистических системах имеют...

Варианты ответа:

1. одинаковые направления
2. противоположные направления
3. перпендикулярные направления
4. перекрестные направления

Вопрос: 7

Штриховой код несет следующую информацию о товаре:

Варианты ответа:

1. наименование
2. количество
3. вес
4. изготовитель

Вопрос: 8

В задачи информационной логистики входит:

Варианты ответа:

1. сбор информации о рынках сбыта
2. сбор информации о конкурентах
3. оптимизация информационных потоков
4. организация рекламной деятельности фирмы

Вопрос: 9

Информационные потоки, поступающие с различных уровней иерархической структуры системы управления, интегрируются в единую информационную систему. Различают следующие виды интеграции:

Варианты ответа:

1. вертикальная
2. диагональная
3. горизонтальная
4. обратная

Вопрос: 10

Информационные системы на уровне предприятия подразделяются на...

Варианты ответа:

1. плановые
2. диспозитивные
3. исполнительные
4. интегральные

### Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1.	3	6.	1,2
2.	1,2	7.	1,4
3.	1,2	8.	1,2,3
4.	1	9.	1,3
5.	1	10.	1,2,3

### Перечень оценочных материалов (открытого типа)

1. Многофункциональное электронное устройство для работы с информацией - это _____
2. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от _____
3. Количество тактов, выполняемых процессором в единицу времени это _____
4. Устройство ввода информации это _____
5. Для долговременного хранения информации служит _____
6. Структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам _____
7. При открытии документа с диска пользователь должен указать _____
8. Прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных это _____
9. Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется _____
10. Обмен информацией между компьютерными сетями, в которых действуют разные стандарты представления информации (сетевые протоколы), осуществляется с использованием _____

### Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ
1.	Компьютер
2.	тактовой частоты процессора
3.	Тактовая частота процессора
4.	Манипулятор "мышь"
5.	магнитный диск
6.	Гипертекст
7.	имя файла
8.	Электронная таблица
9.	локальной компьютерной сетью
10.	шлюзов

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Требования к материально-техническому обеспечению

<p><i>Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы</i></p>	<p><i>Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)</i></p>
<p>Кабинет «Анализа логистической деятельности» № 411 для проведения учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Оснащен специализированной мебелью, кондиционером, персональными компьютерами с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, телевизором, веб-камерой, графическим планшетом, автоматизированными рабочими местами с доступом к интернет-ресурсам по количеству обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;</li><li>– доской для мела;</li><li>– программным обеспечением: операционной системой;</li><li>– пакетами лицензионных программ для осуществления логистической деятельности</li></ul>	<p>353919, Краснодарский край г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом №75, аудитория № 411, 35,7 кв.м., этаж 4, помещение 411</p>
<p>Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» № 354</p> <p>Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов»</p> <p>автоматизированными рабочими местами с доступом к интернет-ресурсам по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, оснащено мультимедийным оборудованием; доской для мела; программным обеспечением: операционной системой; пакетами лицензионных программ для осуществления логистической деятельности</p>	<p>353919, Краснодарский край г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом №75, аудитория № 354, 24,2 кв.м., этаж 2, помещение 354</p>
<p>Учебное помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, самостоятельной работы. Оснащен специализированной мебелью, персональным компьютером с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, мультимедийным проектором и экраном, веб-камерой, графическим планшетом</p>	<p>353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом № 75, аудитория № 413, 35,8 кв.м., этаж 4, помещение 413</p>
<p>Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с выходом в сеть Интернет. Оснащен специализированной мебелью, кондиционером, персональными компьютерами с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную</p>	<p>353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом № 75, аудитория № 410,</p>

информационно-образовательную среду филиала, веб-камерой, графическим планшетом	35,4 кв.м., этаж 4, помещение 410
---	-----------------------------------

### 3.2. Доступная среда

В НФ БГТУ им. В.Г. Шухова при создании безбарьерной среды учитываются потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В образовательной организации обеспечен беспрепятственный доступ в здание инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушением работы опорно-двигательного аппарата обеспечен доступ для обучения в аудиториях, расположенных на первом этаже, также имеется возможность доступа и к другим аудиториям.

Для лиц с нарушением зрения, слуха имеется аудитория, обеспеченная стационарными техническими средствами.

В сети «Интернет» есть версия официального сайта учебной организации для слабовидящих.

### 3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

#### Основные источники

1. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475890>
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469424>
3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470353>
4. Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>
5. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425>
6. Управление цепями поставок : учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9,

978-5-7996-2930-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

### **Дополнительные источники**

1. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
2. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

### **Электронные образовательные ресурсы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
2. ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
4. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)
5. ЭБС «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>)
6. Свободный каталог периодики библиотек России (<http://ucpr.arbicon.ru/>)

### **Интернет-ресурсы**

– **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU** (<http://elibrary.ru>). Содержит оглавления 6500 российских журналов (для большинства статей приведены рефераты), для 2050 из них есть полнотекстовые копии (и более 1000 журналов в открытом доступе!). Глубина ретроспекции – с 1995–1997 гг., но для многих журналов – только за последние несколько лет. На портале также размещены электронные версии иностранных журналов (за период 1995–2004 гг.), исходно приобретенные РФФИ для всех организаций, получавших гранты фонда; к большей части выпусков доступ открыт до сих пор. Возможен поиск по тематическому рубрикатору, авторскому и предметному указателям.

Для доступа к ресурсам e-LIBRARY.RU требуется регистрация.

## 6. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2024/2025 учебный год.

Протокол № 1 заседания кафедры Технических дисциплин  
от «26» августа 2024 г.

Зав. кафедрой, д.т.н., доцент \_\_\_\_\_ Г.Ю. Ермоленко  
ученая степень и звание                      подпись                      инициалы, фамилия

Директор филиала к.ф.н., доцент \_\_\_\_\_ И.В. Чистяков  
ученая степень и звание                      подпись                      инициалы, фамилия