

Принято на заседании научно-методического
совета НФ БГТУ им.В.Г.Шухова
протокол № 1 от 29.08 2018 года

«Утверждаю»
Директор НФ БГТУ им.В.Г.Шухова
И.В.Чистяков
2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О
ВНУТРЕННИХ НАУЧНЫХ ГРАНТАХ
НФ БГТУ ИМ.В.Г.ШУХОВА**

Новороссийск

1. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, отбора, организации и приемов результатов научных исследований, мероприятий и проектов, реализуемых за счет внутренних грантов, финансируемых из внебюджетных средств в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» в г. Новороссийске (далее Филиал).

2. Внутренние научные гранты являются одной из форм стимулирования и поддержки научной деятельности Филиала.

Целями внутренних научных грантов являются:

2.1 привлечение к научной деятельности научно-педагогических работников, способных эффективно проводить прикладные и фундаментальные исследования.

2.2. развитие научного потенциала Филиала, практическое внедрение НИР в образовательный процесс

2.3. содействие в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3. Грант филиала - это денежные средства, предоставляемые на конкурсной основе безвозмездно и безвозвратно из внебюджетных средств Филиала с целью финансовой поддержки научных проектов или программ, которые признаны полезными для образовательного и научного процессов Филиала.

4. Филиал предоставляет гранты профессорско-преподавательскому составу Филиала на реализацию научных проектов или программ, на основании договоров, заключаемых с получателями грантов.

5. Заявки на грант подаются на кафедру филиала в течении учебного года (приложение 1).

Заявка включает в себя наименование проекта или программы, цель, сроки и этапы реализации, ориентировочную стоимость.

6. Количество участников исследования определяется трудоемкостью выполнения работ..

7. К конкурсу допускаются заявки профессорско-преподавательского состава и сотрудников, постоянно работающих в Филиале по основному месту работы.

8. На кафедре филиала рассматриваются поданные заявки и при положительном решении заявка передается на рассмотрение в научно-методический Совет филиала, где и принимается окончательное решение по выделению грантов, научно-методический Совет оформляет протокол и передает его директору филиала для принятия окончательного решения и оформления договорных отношений.

9. По окончании проекта или программы грантополучатель представляет на отчет о выполнении научно-исследовательской работы в научно-методический Совет. Данный отчет впоследствии передается на кафедру для хранения.

10. Филиал и (или) грантополучатель имеют право осуществить оценку результатов исследования путем привлечения внешних экспертов, согласно действующему законодательству РФ.

11. Договор на выполнение гранта вступает в силу с момента его подписания.

12. Гранты даются только путем безналичного перечисления сумм в размерах, определенных соответствующими договорами.

13. Внутренние научные гранты выделяются на срок в пределах одного календарного года.

14. Руководитель исследования обязан вести учет расходования средств гранта и обеспечивать его целевое использование, обеспечить достижение показателей эффективности реализации научного проекта или программы.

15. Настоящее Положение вступает в силу после его принятия на научно-методическом Совете филиала и утверждения директором филиала.