

«Утверждаю»
Директор НФ БГТУ им.В.Г.Шухова
И.В.Чистяков
26.августа 2019 года

Подписано цифровой подписью:
Чистяков Игорь Владимирович
Дата: 2021.02.08 15:34:01 +03'00'

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся филиала федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Белгородский государственный технологический
университет им.В.Г.Шухова» в г.Новороссийске**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся филиала (далее Правила) – это локальный нормативный акт, устанавливающий общие условия и порядок организации учебного процесса, права и обязанности, а также требования к поведению обучающихся в здании филиала, а также при нахождении обучающихся вне территории филиала при выполнении своих учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых филиалом.

1.2. Правила имеют своей целью:

- регулирование основ порядка реализации обучающимися собственных образовательных, научных, досуговых, культурных, спортивных и иных, согласующихся с целями деятельности филиала потребностей на его территории
- обеспечение высокого уровня образовательных услуг;
- поддержание режима комфортного и безопасного пребывания на территории филиала;
- укрепление учебной дисциплины;
- пропаганду традиций высшей школы России и культуры поведения студента филиала

1.3. Дисциплина – обязательное для обучающихся состояние, характеризующееся соблюдением правил поведения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Положением о филиале, а также локальными нормативными актами филиала.

1.4. Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на заседании научно-методического совета.

1.5. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, разрешаются администрацией филиала в пределах предоставленных ей прав.

1.6. Правила обязательны для всех обучающихся в филиале – студентов, слушателей, а также учащихся, осваивающих в филиале дополнительные общеобразовательные программы и абитуриентов.

1.7. Администрация филиала обязана ознакомить с настоящим Положением всех обучающихся в филиале.

1.8. Нарушение Правил влечет применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с требованиями п.4 ст.43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

1.9. В филиале устанавливаются часы приема обучающихся директором, заместителем директора.

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК ФИЛИАЛА

2.1. Учебные занятия в филиале проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2.2. В расписании содержится информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, лекционных потоков и учебных групп, с указанием Ф.И.О. преподавателей, проводящих занятий.

2.3. Продолжительность академического занятия 1 час 20 минут. После академического занятия устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут, в течение учебного дня обязательен обеденный перерыв продолжительностью 30 минут.

2.4. В целях освоения необходимого материала учебные занятия проводятся в условиях, созданных Филиалом и достаточных для этого.

2.5. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Во время занятий студентам рекомендуется отключить или перевести в режим «без звука» сотовые телефоны.

2.6. Запрещается присутствие на занятиях посторонних лиц без разрешения администрации Филиала.

2.7. В каждой группе приказом директора назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов. Староста группы подчиняется назначенному куратору, доводит до сведения группы его распоряжения и указания.

2.8. Функции старости:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;
 - периодическое представление сведений о систематической неявке или опоздании студентов на занятия;
 - наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
 - извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий администрацией филиала.
- Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

2.9. В каждой группе ведется журнал посещаемости установленной формы, которых выдается старосте, и сдается в учебную часть по окончании учебных занятий.

2.10. Преподаватель по завершении занятия обязан расписаться в журнале группы.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Обучающиеся в Филиале имеют следующие права:

- пользоваться ресурсами Филиала в целях реализации права на образование с соблюдением правил пользования такими ресурсами;
- участвовать в обсуждении вопросов совершенствования учебного процесса, стипендиального обеспечения, быта и отдыха через представительные студенческие органы;
- оценивать содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу преподавателей в целях совершенствования образовательной деятельности Филиала;
- активно участвовать в общественной жизни Филиала, Новороссийского городского округа и Краснодарского края;
- прочие права, предусмотренные Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими правоотношения, возникающие из права граждан на образование.

3.2 Обучающиеся в Филиале обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Филиала;
- содержать в чистоте и порядке рабочее место в аудитории;
- соблюдать дисциплину обучения, своевременно и качественно выполнять распоряжения работников администрации филиала и вышестоящих руководителей, воздерживаться от действий, препятствующих установленному в Филиале порядку учебной деятельности, не заниматься во время учебных занятий играми, иной отвлекающей от обучения деятельностью, общением посредством мобильной связи;
- посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- добросовестно овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;
- вставать при входе преподавателя в аудиторию;
- при неявке на занятия по уважительным причинам не позднее трех дней с момента пропуска поставить об этом в известность администрацию филиала и в первый день явки в Филиал представить данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни представить справку установленного образца соответствующего лечебного заведения;
- беречь студенческий билет, зачетную книжку и иные документы, выдаваемые Филиалом. Нести дисциплинарную и материальную ответственность за их утрату, соблюдать требования пропускного режима, без напоминания предъявлять студенческий билет работникам охраны, информировать их об обнаруженных оставленных вещах и посторонних предметах;
- не передавать свой студенческий билет и не пользоваться пропуском, выданным другому лицу; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимся; не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы расовой, национальной или религиозной ненависти, или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного, экстремистского характера;
- не использовать во время учебных занятий технические устройства, в том числе с применением гарнитуры, кроме случаев, когда такое использование разрешено преподавателем в целях освоения преподаваемой учебной дисциплины;
- повышать свой научный и культурный уровень; соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, санитарии, гигиене и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, при необходимости пользоваться спецодеждой, спецобувью и другими средствами защиты;
- выполнять правила внутреннего распорядка Филиала;
- бережно относиться к имуществу Филиала и других обучающихся, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- не выносить книги, приборы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений Филиала без разрешения; возмещать ущерб, причиненный имуществу Филиала собственными действиями (бездействием);
- немедленно сообщать администрации филиала о возникновении ситуации представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Филиала;
- участвовать в пропаганде научных знаний, а также в культурных, спортивно-оздоровительных, социально-значимых мероприятиях, проводимых Филиалом;
- быть дисциплинированными и опрятными в учебном заведении, на улице и в общественных местах;

- не посещать учебные занятия в неряшливой одежде, одежде, предназначенной для пляжного и иного вида отдыха, а также спортивной одежде, кроме случаев помещения учебных занятий по физической подготовке;
- пищу и напитки употреблять только в специально отведенных для этого Филиалом местах, не приносить и не употреблять пищу и напитки в учебных аудиториях;
- не курить на территории и в помещениях Филиала;
- не использовать на территории и в помещениях Филиала, в собственном лексиконе ненормативные выражения;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- своевременно проходить в установленном порядке медицинский осмотр и флюорографическое обследование;
- выполнять приказы директора Филиала.

4. ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1 За отличную успеваемость, высокие показатели в научной работе, спорте активное участие в общественной жизни Филиала для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:
- объявление благодарности приказом директора Филиала;
 - награждение ценным подарком;
 - награждение грамотой или сертификатом об объявлении благодарности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1. За нарушение настоящих правил внутреннего распорядка, учебной дисциплины, совершение иных нарушений в соответствии с положениями ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из Филиала.

5.2. В целях профилактики распространения туберкулеза и выполнения требований Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» от 18.06.2001г. № 77-ФЗ, постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза» от 22.10.2013 № 60 обучающийся, не прошедший своевременно флюорографическое обследование, или не подтвердивший документально факт своевременного прохождения флюорографического обследования, может быть отстранен от посещения учебных занятий и возможности сдать формы контроля по учебным дисциплинам по причине повышенного риска его нахождения среди обучающихся в виду потенциального наличия заболевания туберкулезом.

5.3. За курение на территории и в помещениях Филиала помимо мер дисциплинарного характера, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами, обучающиеся подлежат административной ответственности в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 ст. 12 «Запрет курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах», статьей 6.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах» в виде штрафа.

5.4. Отчисление из Филиала производится по инициативе администрации филиала за академическую неуспеваемость, нарушение правил внутреннего распорядка, подделку документов, подписи преподавателей и других категорий работающих, подделку подписи студентов, а также другие виды правонарушений в соответствии с законодательством.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Филиал учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, причины и условия, способствовавшие совершению проступка, предшествующие поведение обучающегося, а также мнение Студенческого совета Филиала, студентов Филиала, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Филиала.

5.6. Дисциплинарные взыскания применяются директором Филиала. До применения дисциплинарного взыскания администрация филиала должен затребовать от студента объяснения в письменной форме. В случае отказа обучающегося дать указанное объяснение, составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

5.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося или пребывания его на каникулах, в академическом отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа студентов.

5.8. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

5.9. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.10. Приказ директора о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под расписку в течении трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа обучающегося подписать указанный приказ составляется соответствующий акт. В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех обучающихся Филиала.

5.11. За нанесение материального ущерба Филиалу с виновных лиц в установленном порядке взыскивается стоимость восстановительных работ (стоимость имущества) или берется письменное обязательство восстановить ущерб своими силами и средствами в установленных срок либо иным способом, предусмотренным законодательством РФ.

5.12. Дисциплинарное взыскание погашается автоматически по прошествии одного года со дня его назначения в случае, если обучающийся в течении этого срока не совершит новый проступок.

6. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ ФИЛИАЛА

6.1. В помещениях Филиала запрещается:

- пребывание в верхней одежде и головных уборах;
- пребывание в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- громкие разговоры и шум;
- пронос, ношение, использование газового, травматического и холодного оружия (в т.ч.муляжи), колющих и режущих предметов, взрывчатых, взрывоопасных, огнеопасных веществ, газовых баллончиков, токсичных веществ и ядов, спиртных напитков, наркотических и иных одурманивающих веществ;
- курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических веществ, ненормативная лексика, азартные игры;
- проведение несанкционированных митингов и мероприятий, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве;
- расклеивание объявления частного порядка, пронос товаров для продажи и продажа таковых.

6.2. Администрация Филиала обеспечивает охрану, сохранность оборудования, приборов, инвентаря и другого имущества, а также поддерживает необходимый порядок в учебном здании филиала.