

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**  
**в г. НОВОРОССИЙСКЕ**  
**(НФ БГТУ им. В.Г. Шухова)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала

И.В. Чистяков

13 января 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

наименование дисциплины

**Специальность:** *38.02.03 Операционная деятельность в логистике*

**Квалификация:** *операционный логист*

**Форма обучения:** *очная*

**Срок обучения:** *2 года 10 месяцев*

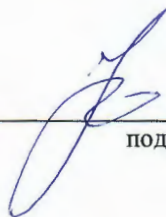
Новороссийск – 2023

Рабочая программа разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 257, зарегистрированного Минюсте России 2 июня 2022 года № 68712

- учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Составитель: к.ф.н., доцент  
ученая степень и звание



подпись

О.А. Брусско  
инициалы, фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

Технических дисциплин

Название кафедры

« 10 » января 2023 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой: д.т.н., проф.  
ученая степень и звание



подпись

Г.Ю. Ермоленко  
инициалы, фамилия

Программа одобрена научно-методическим советом филиала

« 12 » января 2023г., протокол № 5

Председатель: к.ф.н., доц.  
ученая степень и звание



подпись

И.В. Чистяков  
инициалы, фамилия

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК-6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0,91 зач.е., 33 ч.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Вид учебной работы	Всего часов	6 семестр часов в семестре
Общая трудоемкость дисциплины, час	33	33
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:		
лекции	14	14
лабораторные		
практические	8	8
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	-	-
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	11	11
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание		
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	11	11
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Наименование тем, их содержание и объем

6 семестр

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	работа на подготовку к аудиторным
	<b>Раздел 1. Основы правового регулирования экономической деятельности</b>				
	<b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений</b> Понятие и виды экономических отношений. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Система экономического права: правовые нормы, правовой институт, отрасль права. Структура и виды правовых норм. Правоотношения. Юридические факты. Правонарушения и юридическая ответственность	2			
	<b>Тема 1.2. Предпринимательское право</b> Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки юридических лиц. Организационно правовые формы хозяйствующих субъектов. Предпринимательская деятельность граждан. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя	2			
	<b>Тема 1.3. Противодействие коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем</b> Виды экономических правонарушений и их последствия. Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Контроль в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	2	4		2
	<b>Раздел 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности</b>				
	<b>Тема 2.1. Договорные отношения в хозяйственной деятельности предприятий</b> Понятие договора и его виды. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок	2	2		4
	<b>Тема 2.2. Правовое регулирование ценообразования</b> Понятие и виды цен. Цена как юридическая и экономическая категория. Система ценообразования в Российской Федерации. Правовые основы государственного регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования	2			2

	<b>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений</b>			
	<b>Тема 3.1. Регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности предприятий</b> Определение трудового договора. Трудовой договор: порядок заключения, основания прекращения. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда: повременная, сдельная премиальная. Порядок и сроки оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву	4	2	3
	<b>Всего</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>11</b>

### 3.2. Содержание практических (семинарских) занятий

6 семестр

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Кол-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
	Практическое занятие № 1. Анализ экономических правонарушений	4	4
	Практическое занятие № 2. Составление и заполнение различных видов договоров	2	2
	Практическое занятие № 3. Составление и заполнение трудового договора.	2	2
	всего	8	8

### Содержание самостоятельной работы студента

6 семестр

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Кол-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
	Изучение Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. 204 УК РФ «Коммерческий подкуп», Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и составление сравнительных таблиц	2	2
	Составление сравнительных таблиц по основным и дополнительным условиям различных видов договоров	2	2
	Изучение законодательства Российской Федерации в сфере монопольного ценообразования.	2	1
	Изучение трудового законодательства Российской Федерации и составление сравнительных таблиц.	2	1
	всего	8	6

### 3.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено учебным планом

### 3.4. Содержание курсового проекта/работы

Не предусмотрено учебным планом

### 3.5. Расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено учебным планом

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины

<p><u>Знать:</u> понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>демонстрирует знание основных нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание основных положений законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; демонстрирует знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; демонстрирует знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения; демонстрирует знание дисциплинарной и материальной ответственности работника; демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.</p>
---	--	---

### Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

<p><u>Уметь:</u> использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>демонстрирует умение использования необходимых нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности; демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; демонстрирует умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач</p>
--	---	--

### **Вопросы к 1-ой аттестации 6-я неделя**

Тема 1. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в области трудовой деятельности.

Тема 2. Правовые основы организации трудовых отношений.

Тема 3. Создание кадровой службы, подбор, расстановка кадров, правовое закрепление прав и обязанностей в должностных инструкциях.

Тема 4. Юридическая ответственность за несоблюдение норм трудового законодательства.

Тема 5. Организационно-правовые способы социального обеспечения.

Тема 6. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению.

Тема 7. Законодательство о социальном обеспечении в России: история развития.

Тема 8. Трудовой стаж: понятие, виды, исчисление, доказательства трудового стажа.

### **Вопросы ко 2-ой аттестации 12-я неделя**

1. Социальные нормы: правовой аспект.
2. Методы и способы государственно-правового регулирования.
3. Основные задачи и функции правового обеспечения системы управления персоналом.
4. Применение гражданского законодательства в управлении персоналом.
5. Законодательные акты, регулирующие трудовые отношения: Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовный Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ.
6. Федеральные законы, в части определения ответственности за нарушение трудового законодательства.
7. Локальные нормативные акты в системе трудового законодательства.
8. Правонарушения, влекущие гражданско-правовую ответственность.
9. Административные правонарушения, посягающие на трудовые и связанные с ними права граждан, влекущие административную ответственность.
10. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны труда.
11. Уголовная ответственность за воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов.
12. Уголовная ответственность за необоснованный отказ в приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины или женщины имеющей детей в возрасте до трех лет.
13. Уголовная ответственность за невыплату заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат.
14. Нарушение законодательства о труде и об охране труда.
15. Административная ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
16. Административная ответственность за нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ.



## ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1. Ответить на перечень вопросов по теме

1. Какие отношения называют экономическими?
2. Какие отрасли экономики вы знаете?
3. Назовите виды экономических отношений
4. Понятие предпринимательского права.
5. Признаки предпринимательской деятельности
6. Понятие наемного труда

Задание 2. Перечень контрольных вопросов по теме:

1. Значение предпринимательской деятельности
2. Понятие предпринимательского права.
3. Назовите источники предпринимательского права
4. В чем смысл лицензирования?
5. С какой целью государство проводит антимонопольную политику?
6. Кто является субъектами предпринимательской деятельности?

Задание 3. Тесты по теме

1. Что из перечисленного не является признаком классификации предпринимательской деятельности:

1. форма собственности;
2. законность;
3. состав учредителей;
4. стоимость основных производственных фондов;
5. численность персонала.

2. Выберите наиболее полное определение юридического лица:

1. организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде;
2. организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде и имеющие самостоятельный баланс или смету;
3. организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, обладающая трудовым и производственным потенциалом, необходимым объемом документов для ведения хозяйственной деятельности.

3. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):

1. наличием обособленного имущества;
2. способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
3. способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
4. возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
5. способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

4. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:

1. хозяйственные товарищества и общества;
  2. производственные кооперативы;
  3. потребительские кооперативы;
  4. государственные или муниципальные унитарные предприятия.
5. Являются ли коммерческими организациями ассоциации и союзы?
1. не являются при любом составе учредителей;
  2. являются, если в них входят товарищества и общества;
  3. являются, если в них входят товарищества и государственные унитарные предприятия.

6. Выберите верное определение некоммерческой организации:

1. это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;

2. это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);

3. это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.

7. К некоммерческим организациям не относятся:

1. благотворительные и иные фонды;

2. общественные организации (объединения);

3. финансово-промышленные группы;

8. Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества:

1. право владения;

2. право владения и пользования;

3. право владения, пользования и распоряжения.

9. За унитарным предприятием имущество закрепляется:

1. на праве собственности;

2. на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3. передается по договору аренды.

10. Объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии - это:

1. общество с ограниченной ответственностью;

2. товарищество на вере;

3. производственный кооператив

11. Кто в соответствии с ГК РФ не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью?

1. должностные лица органов государственной власти и государственного управления;

2. военнослужащие;

3. работники силовых министерств;

4. работники налоговых органов;

12. Совместное предприятие – это

1. коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом-хозяйственное общество

2. такое предприятие, уставный фонд которого образован на основе внесенных паевых взносов двумя или более учредителей, один из которых – иностранное физическое или чаще всего юридическое лицо

3. предприятие, созданное для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера - учреждение

13. Предпринимательское право включает в себя нормы ... (дайте наиболее полный ответ):

1. гражданского, коммерческого, финансового права;

2. гражданского, коммерческого, финансового, административного права;

3. гражданского, коммерческого, финансового, уголовного права;

4. гражданского, коммерческого, финансового, административного, международного права.

14. В рамках какой системы права осуществляется регулирование потребления произведенного продукта?

1. в рамках системы трудового права;

2. в рамках системы гражданского права;

3. в рамках системы административного права;

4. в рамках системы финансового права;

Задание 4. Текст с ошибками

В предлагаемых ниже текстах содержатся намеренные ошибки. Найдите их и восстановите правильность документа

Анализ определения «Предпринимательская деятельность» позволяет выделить следующие признаки предпринимательской деятельности:

1. Предпринимательская деятельность характеризуется зависимостью. Многие авторы выделяют условно имущественную и организационную зависимость предпринимателя. Имущественная зависимость определяется наличием у предпринимателя обособленного собственного имущества как экономической базы деятельности.
2. Предпринимательская деятельность не сопряжена с риском. Этот признак предпринимательства коренным образом отличает его от хозяйственной деятельности периода административно-плановой экономики, допускавшей существование заведомо убыточных предприятий, которые при плохих результатах хозяйствования могли обратиться за поддержкой к государству. Вполне объяснимо в связи с этим, что такой чисто рыночный институт, как институт несостоятельности (банкротства), возрождается в нашей стране только с переходом к рынку.
3. Целью предпринимательской деятельности является благотворительность.
4. Наконец, как сказано в ст. 2 ГК РФ, предпринимательская деятельность может осуществляться лицами, не зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Тема №2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Задание 1. Перечень вопросов устного обсуждения по теме:

1. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательского права.
2. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
3. Дайте определение юридического лица.
4. Назовите виды юридических лиц.
5. Назовите организационно-правовые формы юридических лиц.
6. Классифицируйте юридические лица по цели их создания.

Задание 2. Перечень контрольных вопросов по теме:

1. Какие документы необходимо подать в регистрирующий орган для регистрации юридического лица?
2. Назовите коммерческие организации.
3. Перечислите виды некоммерческих юридических лиц.
4. Охарактеризуйте процесс создания юридических лиц.
5. Что означает реорганизация юридического лица?
6. Что означает ликвидация юридического лица?
7. В каких случаях происходит добровольная ликвидация юридического лица?
8. В каких случаях происходит принудительная ликвидация юридического лица?
9. Какой орган обладает правом принуждения?
10. Почему банкротство является особым случаем ликвидации юридического лица?

Задание 2. Тесты по теме

1. Будучи независимым в своей предпринимательской деятельности, предприниматель сам, по собственной инициативе определяет ее направления и средства осуществления. Тогда признаком предпринимательской деятельности является ...
  - а) направленность на систематическое получение прибыли;
  - б) регистрация в установленном законном порядке;
  - в) предпринимательский риск;
  - г) самостоятельность.
2. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель ...
  - а) отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом;
  - б) имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридических лиц;
  - в) платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
  - г) имеет упрощенную процедуру регистрации.
3. Правоспособность юридического лица возникает с момента ...
  - а) начала его деятельности;
  - б) принятия решения о его создании;

- в) его создания;
  - г) открытия счета в банке.
4. Государственная регистрация юридического лица со дня подачи документов осуществляется в срок ...
- а) 1 месяц;
  - б) 5 рабочих дней;
  - в) 3 календарных дня;
  - г) 15 рабочих дней.
5. Соглашение должника и кредиторов, которое на основе их взаимных уступок прекращает дело о банкротстве, называется ...
- а) наблюдением;
  - б) внешним управлением;
  - в) финансовым оздоровлением;
  - г) мировым соглашением.
6. Предпринимательская деятельность осуществляется юридическим лицом от имени...
- а) законного представителя;
  - б) посредника;
  - в) своего;
  - г) уполномоченного представителя.
7. Право заниматься лицензируемой деятельностью прекращается лицензии.
- а) по истечении 3-х лет со дня выдачи;
  - б) по истечении года с момента выдачи;
  - в) с момента утраты;
  - г) в момент истечения срока действия.
8. Совокупность юридических норм, регулирующих предпринимательские отношения и иные, тесно связанные с ними, в том числе некоммерческие отношения, а также отношения по государственному регулированию экономики – это \_\_\_\_\_ право
- а) административное;
  - б) трудовое;
  - в) земельное;
  - г) предпринимательское.
9. Не является основанием для принудительной ликвидации коммерческих организаций
- а) неоднократные или грубые нарушения закона при осуществлении деятельности;
  - б) допущенные при их создании нарушения закона, если эти нарушения носят неустранимый характер;
  - в) осуществление законной деятельности;
  - г) осуществление деятельности без лицензии.
10. Гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, может быть лишен своего имущества по решению ...
- а) налоговой инспекции;
  - б) суда;
  - в) полиции;
  - г) судебных приставов.
11. Изменение Устава общества с ограниченной ответственностью
- а) относится к исключительной компетенции общего собрания участников;
  - б) не допускается;
  - в) осуществляются исполнительным органом общества;
  - г) производит ревизор общества.
12. К предпринимательской деятельности граждан применяются правила ...
- а) специальные;
  - б) деятельность казенных предприятий;
  - в) регулирующие деятельность коммерческих организаций;
  - г) предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.

### Задание 3. Темы рефератов

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Соотношение предпринимательской и хозяйственной деятельности .
3. Понятие и классификация субъектов предпринимательского права.
4. Государство как субъект хозяйственной деятельности.
5. Характеристика субъектов хозяйственной деятельности.
6. Руководство экономикой и контроль за хозяйственной деятельностью.

Тема № 3. Правовое обеспечение договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности

Задание 1. Перечень вопросов по теме для устного обсуждения:

1. Дайте определение понятию гражданского договора.
2. Какие существуют формы гражданского договора?
3. Какие существуют виды гражданско-правовых договоров?
4. Что означает заключение, изменение, расторжение гражданского договора?
5. Что подразумевает исполнение договорных обязательств?
6. Перечислите способы обеспечения исполнения договорных обязательств

Задание 2. Перечень контрольных вопросов по теме:

1. Какие существуют санкции за нарушение договора?
2. Как называется принятие оферты?
3. Что означает предложить оферту?
4. В зависимости от числа участников договоры бывают..?
5. Какие существуют односторонние договоры?
6. Какие существуют требования к заключению договоров?
7. Что может послужить причиной расторжения договора?

Задание 3. Тесты по теме

1. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей называется ...

- а) сделкой;
- б) обязательством;
- в) акцептом;
- г) договором.

2. К видам обязательств о передаче имущества в пользование относится договор...

- а) купли – продажи;
- б) аренды;
- в) учредительный;
- г) комиссии.

3. Денежная сумма, выдаваемая одной из сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения, называется ...

- а) банковской гарантией;
- б) поручительством;
- в) удержанием имущества должника;
- г) задатком.

4. К формам гражданско-правовой договорной ответственности относятся ...

- а) задаток;
- б) банковская гарантия;
- в) удержание;
- г) компенсация морального вреда.

5. Предприятие считается проданным покупателю по договору продажи предприятия со дня...

- а) достижения соглашения;
- б) подписания передаточного акта;
- в) принятия решения о продаже;
- г) принятия оферты.

6. Предложение заключить договор, адресованное одному или нескольким конкретным лицам, называется...
- а) существенное условие;
  - б) оферта;
  - в) акцепт;
  - г) контракт.
7. Гражданско-правовое отношение, в силу которого одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, называется...
- а) санкцией;
  - б) новацией;
  - в) кредитованием;
  - г) обязательством.
8. В зависимости от основания гражданско-правовая ответственность классифицируется на ...
- а) основную
  - б) договорную
  - в) предварительную
  - г) дополнительную
9. Предметом по договору подряда является ...
- а) выполняемая работа
  - б) транспортное средство
  - в) энергия и энергоносители
  - г) предприятие
10. Договор может быть заключен ...
- а) без соглашения одной из сторон
  - б) с обязательным нотариальным удостоверением
  - в) только в устной форме
  - г) в письменной либо устной форме
11. О каком виде неустойки идет речь, если убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки ...
- а) штрафная неустойка
  - б) альтернативная неустойка
  - в) исключительная неустойка
  - г) зачетная неустойка
12. Формой гражданско-правовой ответственности, применяемой во всех случаях нарушения гражданских прав, если законом и договором не предусмотрено иное, является ...
- а) поручительство
  - б) уплата неустойки
  - в) потеря задатка
  - г) возмещение убытков
13. Изменение и расторжение договора возможно по ...
- а) решению суда
  - б) предложению любой стороны
  - в) соглашению сторон
  - г) стечению обстоятельств

**Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по курсу «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

1. Экономические отношения как предмет правового регулирования
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
3. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования
4. Виды ответственности за нарушение российского законодательства
5. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательского права.
6. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
7. Дайте определение юридического лица.
8. Назовите виды юридических лиц.
9. Назовите организационно-правовые формы юридических лиц.
10. Классифицируйте юридические лица по цели их создания.
11. Дайте определение понятию гражданско-правовой договор.
12. Какие существуют формы гражданско-правового договора?
13. Какие существуют виды гражданско-правовых договоров?
14. Что означает заключение, изменение, расторжение гражданско-правового договора?
15. Что подразумевает исполнение договорных обязательств?
16. Перечислите способы обеспечения исполнения договорных обязательств
17. Трудовое право как отрасль
18. Понятия труда, его общественной организации, отрасли и предмета трудового права.
19. Сфера действия трудового права.
20. Граждане как субъекты трудового права
21. Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины.
22. Правила внутреннего трудового распорядка.
23. Дисциплинарный проступок.
24. Понятие дисциплинарного взыскания. Виды взысканий.
25. Материальная ответственность сторон трудового договора
26. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников
27. Защита трудовых прав работников
28. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
29. Общая характеристика административного права.
30. Субъекты административного права.
31. Органы исполнительной власти.
32. Органы местного самоуправления.
33. Государственные служащие.
34. Понятие, признаки и виды экономических споров.
35. Досудебный порядок регулирования экономических споров.
36. Судебный порядок разрешения экономических споров.
37. Преддоговорные споры
38. Споры, связанные с нарушением прав собственника
39. Споры, связанные с причинением убытков

Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.



## Вопросы и задания для проверки уровня сформированности компетенций

### ОК-6

#### Перечень оценочных материалов (закрытого типа)

##### 1. Оферта – это:

- а) предложение заключить договор
- б) принятие предложения
- в) предложение о расторжении договора

##### 2. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- а) с момента государственной регистрации
- б) с момента приобретения дееспособности
- в) с момента приобретения правоспособности

##### 3. К некоммерческим организациям относятся:

- а) фонды
- б) товарищества
- в) унитарные предприятия

##### 4. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

- а) семь дней
- б) пять дней
- в) три дня

##### 5. Разновидность коммерческой организации

- а) унитарное предприятие
- б) потребительский кооператив
- в) политическая партия

##### 6. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

- а) производства
- б) наемного труда
- в) экономики

##### 7. К специальным источникам трудового права относятся:

- а) подзаконные акты
- б) ФЗ «О прокуратуре»
- в) акты ОМСУ

##### 8. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

- а) императивный
- б) функциональный
- в) диспозитивный

##### 9. Меры дисциплинарного воздействия:

- а) штраф
- б) строгий выговор
- в) замечание

##### 10. Трудовой договор (контракт) заключается:

- а) на 10 лет
- б) на 7 лет
- в) на 5 лет

**11. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:**

- а) ГКРФ
- б) КОАПРФ
- в) ТКРФ

**12. Ответственность за совершение административного проступка наступает:**

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

**13. Вид договора в зависимости от числа сторон:**

- а) возмездный
- б) реальный
- в) односторонний

**14. Субъектами административных правонарушений могут быть:**

- а) только физические лица
- б) только юридические лица
- в) физические и юридические лица

**15. Форма оферты:**

- а) устная
- б) письменная
- в) предусмотренная ГКРФ

**16. Полная дееспособность гражданина наступает:**

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

**17. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:**

- а) работников банка по заработной плате
- б) кредиторов
- в) вкладчиков

**18. Формы реорганизации юридического лица:**

- а) распределение, перераспределение
- б) слияние, присоединение, разделение
- в) возобновление, единение

**19. Предпринимательская деятельность осуществляется:**

- а) с образованием юридического лица
- б) без образования юридического лица
- в) как с образованием, так и без образования юридического лица

**20. Акцепт – это:**

- а) согласие заключить договор

- б) предложение заключить договор
- в) отказ от заключения договора

**21. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:**

- а) устава
- б) трудового договора
- в) трудового кодекса

**22. Правила подчинения работников организации отражены:**

- а) в учредительном договоре
- б) в правилах внутреннего трудового распорядка
- в) в уставе

**23. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:**

- а) Трудовому кодексу РФ
- б) Гражданскому кодексу РФ
- в) Конституции РФ

**24. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:**

- а) структура
- б) система
- в) предмет

**25. Форма трудового договора:**

- а) нотариальная
- б) устная
- в) письменная

**26. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:**

- а) общей юрисдикции
- б) арбитражные
- в) верховные

**27. Дисквалификация устанавливается на срок:**

- а) от 1 года до 2 лет
- б) от 2 до 4 месяцев
- в) от 6 месяцев до 3 лет

**28. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:**

- а) государственная палата
- б) органы государственного управления
- в) совет федерации

**29. Отказ в государственной регистрации допускается если:**

- а) перечень документов соответствует требованиям закона
- б) гражданин является политическим деятелем
- в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

**30. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:**

- а) квитанция об оплате госпошлины, устав
- б) учредительный договор, паспорт

в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план...

## Вариант 2

1-а 16-в

2-а 17-в

3-а 18-б

4-б 19-в

5-а 20-а

6-б 21-б

7-б 22-б

8-а 23-в

9-в 24-б

10-в 25-в

11-б 26-б

12-б 27-в

13-в 28-б

14-в 29-в

15-в 30-в

### Перечень оценочных материалов (открытого типа)

1. Последовательность действий федерального органа исполнительной власти при исполнении государственной функции или предоставлении государственной услуги. \_\_\_\_\_
2. Практическая деятельность государственных органов по реализации интересов государства, направленная на упорядочение, сохранение и развитие общества. \_\_\_\_\_
3. описываемые научной теорией существенные, необходимые и повторяющиеся общие формы взаимосвязей между управляющим субъектом и управляемым объектом, в том числе между управляющей социальной системой и социальной средой, а также между государством в целом и его органами управления. \_\_\_\_\_
4. Система законов и подзаконных актов (от Конституции до должностного регламента государственного служащего), учреждающих государственные органы, наделяющих их полномочиями, регламентирующих их деятельность \_\_\_\_\_
5. Правонарушение, которое посягает на обязательный порядок деятельности организаций, предприятий и учреждений, ослабляет трудовую, служебную, воинскую или учебную дисциплину \_\_\_\_\_
6. нормативный правовой акт, принятый в особом процедурном порядке органом законодательной власти или референдумом, обладающий высшей юридической силой и регулирующий наиболее важные общественные отношения \_\_\_\_\_
7. Устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимосвязанных прав, обязанностей и ответственности \_\_\_\_\_
8. Предусмотренная нормами права способность и юридическая возможность лица своими действиями приобретать и осуществлять субъективные права и юридические обязанности.
9. Кодифицированный нормативно-правовой акт, обеспечивающий всестороннее и детальное регулирование определенной сферы общественных отношений \_\_\_\_\_
10. Совокупность законодательно закрепленных полномочий (прав и обязанностей), предоставленных конкретному органу или должностному лицу в целях надлежащего выполнения им определенного круга государственных или общественно значимых задач и осуществления соответствующих функций \_\_\_\_\_

11. Общеобязательное, формально определенное правило поведения, установленное и обеспечиваемое государством и направленное на урегулирование общественных отношений конкретного вида
12. Распространение норм закона на общественные отношения, которые возникли до вступления данного закона в юридическую силу \_\_\_\_\_
13. Элемент системы права, представляющий собой упорядоченную совокупность правовых норм, регулирующих качественно однородные общественные отношения своим особым методом (например, гражданское, трудовое, уголовное право) \_\_\_\_\_
14. Правомерное действие, которое направлено на возникновение, изменение либо прекращению прав и обязанностей участников правоотношения \_\_\_\_\_
15. Гражданин, иностранный гражданин, лицо без гражданства, находящиеся на территории государства \_\_\_\_\_
16. Организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде \_\_\_\_\_
17. Предусмотренная нормами права обязанность претерпевания мер государственного принуждения за совершенное правонарушение \_\_\_\_\_
18. Конкретные жизненные обстоятельства, с наступлением которых нормы права связывают возникновение, изменение или прекращение правоотношений \_\_\_\_\_

#### Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ
1.	Административная процедура
2.	Государственное управление
3.	Законы управления
4.	Правовое обеспечение государственного управления
5.	Дисциплинарный проступок
6.	Закон
7.	Гражданство
8.	Дееспособность
9.	Кодекс
10.	Компетенция
11.	Норма права
12.	Обратная сила закона
13.	Отрасль права
14.	Сделка
15.	Физическое лицо
16.	Юридическое лицо
17.	Юридическая ответственность
18.	Юридические факты

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 5.1. Материально-техническое обеспечение

<i>Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы</i>	<i>Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)</i>
Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности и менеджмента для проведения учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащен специализированной мебелью, кондиционером, персональным компьютером с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, веб-камерой, графическим планшетом	353919, Краснодарский край г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом №75, аудитория № 216, 36,2 кв.м., этаж 1, помещение 216
Учебное помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, самостоятельной работы. Оснащен специализированной мебелью, персональным компьютером с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, мультимедийным проектором и экраном, веб-камерой, графическим планшетом,	353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом № 75, аудитория № 413, 35,8 кв.м., этаж 4, помещение 413
Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с выходом в сеть Интернет. Оснащен специализированной мебелью, кондиционером, персональными компьютерами с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, веб-камерой, графическим планшетом	353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом № 75, аудитория № 410, 35,4 кв.м., этаж 4, помещение 410

### 5.2. Доступная среда

В НФ БГТУ им. В.Г. Шухова при создании безбарьерной среды учитываются потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В образовательной организации обеспечен беспрепятственный доступ в здание инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушением работы опорно-двигательного аппарата обеспечен доступ для обучения в аудиториях, расположенных на первом этаже, также имеется возможность доступа и к другим аудиториям.

Для лиц с нарушением зрения, слуха имеется аудитория, обеспеченная стационарными техническими средствами.

В сети «Интернет» есть версия официального сайта учебной организации для слабовидящих.

### 5.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

#### Основные источники

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489703>

2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-54488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330>

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103>

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498864>

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492847>

#### Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (в действующей редакции)
4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в действующей редакции)
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в действующей редакции)
6. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)
10. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)
11. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции)
12. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (в действующей редакции)
13. Федеральный закон от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в действующей редакции)
14. [www.kodeks.ru/manage/page](http://www.kodeks.ru/manage/page) – Правовое агентство «Кодекс»

## **Электронные образовательные ресурсы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
2. ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
4. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)
5. ЭБС «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>)
6. Свободный каталог периодики библиотек России (<http://ucpr.arbicon.ru/>)

## **Интернет-ресурсы**

– **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU** (<http://elibrary.ru>). Содержит оглавления 6500 российских журналов (для большинства статей приведены рефераты), для 2050 из них есть полнотекстовые копии (и более 1000 журналов в открытом доступе!). Глубина ретроспекции – с 1995–1997 гг., но для многих журналов – только за последние несколько лет. На портале также размещены электронные версии иностранных журналов (за период 1995–2004 гг.), исходно приобретенные РФФИ для всех организаций, получавших гранты фонда; к большей части выпусков доступ открыт до сих пор. Возможен поиск по тематическому рубриктору, авторскому и предметному указателям.

Для доступа к ресурсам e-LIBRARY.RU требуется регистрация.



## 6. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2024/2025 учебный год.

Протокол № 1 заседания кафедры Технических дисциплин  
от «26» августа 2024 г.

Зав. кафедрой, д.т.н., доцент \_\_\_\_\_ Г.Ю. Ермоленко  
ученая степень и звание                      подпись                      инициалы, фамилия

Директор филиала к.ф.н., доцент \_\_\_\_\_ И.В. Чистяков  
ученая степень и звание                      подпись                      инициалы, фамилия