

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА» В Г.НОВОРОССИЙСКЕ
(НФ БГТУ им. В.Г.Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НФ БГТУ им. В.Г.Шухова
к.ф.н., доц. Чистяков И.В.

«04» марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б.1.В.Н.1ДО13 Логистика снабжения

Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль Логистика и менеджмент транспортных систем

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная


Кафедра технических дисциплин

Новороссийск – 2025

Рабочая программа составлена на основании требований:

▪ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования –бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов(с изменениями и дополнениями), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования 7 августа 2020 года № 911 (зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2020 года, регистрационный № 59352)

▪ учебного плана, утвержденного Ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2025 году.

Составитель: к.э.н. доцент  О.В.Кальницкая

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры
«28» февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой: д.т.н., профессор.  Г.Ю. Ермоленко

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом НФ БГТУ
им. В. Г. Шухова

«03» марта 2025 г., протокол № 4

Председатель: к.ф.н., доцент  И.В. Чистяков

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Профессиональные	ПК-4 Способен разрабатывать и внедрять управленческо-технологические процессы, использовать техническую документацию, распорядительные акты предприятия	ПК-4.1 Анализирует, оценивает эффективность и разрабатывает схемы функционирования управленческо-технологических процессов, разрабатывает типовые процедуры и документацию сопровождения	Знать информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения Уметь экономически обосновать варианты управленческого решения Владеть Владеет навыками учета возможных социально-экономических последствий при разработке вариантов управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенция ПК-4 Способен разрабатывать и внедрять управленческо-технологические процессы, использовать техническую документацию, распорядительные акты предприятия

Стадии формирования компетенций определяются компетентностными планами по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

Логико-временная последовательность формирования компетенций определяется учебными планами по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5зач. единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации зачет

Семестр изучения дисциплины-5 семестр

Вид учебной работы	Всего часов	5 семестр часов в семестре
Общая трудоемкость дисциплины, час	180	180
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	70	70
лекции	34	34
лабораторные		
практические	34	34
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	2	2
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	110	110
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание		
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	110	110
		зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Наименование тем, их содержание и объем

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
Раздел 1 Логистика снабжения в системе предпринимательства					
	Сущность и основные принципы закупок хозяйственных связей в снабжении. Определение, задачи. Функции закупок. Цель логистики снабжения. Эволюция основных аспектов снабжения. Оптимизация процесса снабжения. Методы и концепции ведения бизнеса. Сорсинг. Шесть типичных процессов стратегического сорсинга. Бенчмаркинг. Анализ процессов и результатов деятельности в сфере снабжения Планирование закупок Система планирования потребностей в материалах. Стратегия логистического управления снабжением. Стратегические альтернативы: «производить или покупать», «централизованное или децентрализованное снабжение», «закупать глобально или локально». Предметы закупочной деятельности и номенклатура закупаемых ресурсов	10	10		20
Раздел 2 Управление поставщиками					
	Эффективное взаимодействие с поставщиками Алгоритм закупочной деятельности. Анализ рынка поставщиков. Оценка и выбор поставщика. Критерии и методы отбора поставщиков продукции. Типы отношений с поставщиками: экономически целесообразные, частичная конкуренция, выборочная кооперация, партнерство или альянсы. Переговоры. Этические принципы и нормы деловых людей. Стратегии переговоров. Правила успешных переговоров с иностранными бизнес партнерами Управление закупками в цепях поставок Закупка продукции и услуг. Договор поставки. Цикл международных закупок. Рекламация. Алгоритм работы с рекламацией	12	12		40
Раздел 3 Закупочная деятельность в организации					
	Особенности процесса закупок компании. Классификация закупок. Основные способы закупок и условия их выбора. Проблемы, связанные с управлением закупками в организациях. Создание стоимости за рамками традиционной деятельности в сфере закупок. Оптимизация закупок. Ресурсы, которые необходимы для эффективной закупочной деятельности. Стратегические аспекты лидирующих компаний в снабжении. Организация работы с удаленными поставщиками. Электронное снабжение Служба поставок и закупок Организационные структуры для управления закупками и поставками. Организация групп закупок и поставок. Деятельность и участки ответственности	12	12		50
	Всего	34	34		110

4.2.Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1	Раздел 1	Функции закупок Основные понятия логистики снабжения. Оптимизация процесса снабжения	10	10
2	Раздел 2	Оценка и выбор поставщика Правила успешных переговоров с иностранными партнерами	12	24
3	Раздел 3	Классификация закупок. Рекламация Инфраструктура процесса организации снабжения Организация закупок для международных инфраструктурных проектов Пути совершенствования организации обеспечения фирмы ресурсами. Опыт зарубежных стран	12	24
		Всего	34	58

4.3.Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено учебным планом

4.4.Содержание курсового проекта/работы

Не предусмотрено учебным планом

4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено учебным планом

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Реализация компетенций

Компетенция ПК-4 Способен разрабатывать и внедрять управленческо-технологические процессы, использовать техническую документацию, распорядительные акты предприятия

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК-4.1 Анализирует, оценивает эффективность и разрабатывает схемы функционирования управленческо-технологических процессов, разрабатывает типовые процедуры и документацию сопровождения	зачет, устный опрос,

5.2. Перечень контрольных вопросов для зачета

- 1.Содержание логистики снабжения и ее роль в управлении цепями поставок.
- 2.Объект, предмет, цель, задачи и принципы логистики снабжения.
- 3.Эволюция развития логистики закупок и статуса управления закупочной деятельностью
- 4.Информационные ресурсы в логистике снабжения. Исследование рынка сырья и материалов.
Исследование поставщиков
- 5.Организационные структуры управления закупочной деятельности
- 6.Виды организационных структур управления закупочной деятельностью.
- 7.Функционал подразделений, осуществляющих закупочную деятельность
- 8.Объекты закупок в логистике снабжения. Сущность материальных ресурсов.
- 9.Классификация материальных ресурсов.
- 10.Показатели использования материальных ресурсов.
- 11.Сущность и функции управления МР.
- 12.Нормирование и ресурсосбережение
- 13.Понятие потребностей в материальных ресурсах. Виды потребностей.
- 14.Источники покрытия потребности в материальных ресурсах.
- 15.Методы определения потребности в материальных ресурсах
- 16.Выбор источника закупок. Принципиальные характеристики поставщика.
- 17.Сравнительный анализ и оценка поставщика.
- 18.Основные критерии выбора поставщика.
19. Этапы поиска поставщиков среди возможных производителей и посредников.
- 20.Основные задачи принятия альтернативных решений при выборе поставщика.
- 21.Оценка источников поставок
- 22.Управление поставкой материалов и запасами в логистике закупок.
- 24.Планирование поставки материалов
- 24.Определение размера партии поставки материальных ресурсов. Модели поставок материальных ресурсов
25. Системы планирования потребностей в ресурсах
26. Концепция бережливого производства в закупках

27. Правовое обеспечение логистики снабжения.

28. Виды хозяйственных связей

29. Юридическое оформление хозяйственных связей в логистике снабжения, виды договоров.

30. Электронное снабжение

5.3. Перечень контрольных материалов для защиты курсового проекта/ курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре

Кейс 1. Предприятие потребляет сталь диаметром 90 мм в количестве 216 т в год. Оптовая цена 1 т стали равна 110 д. ед., средний запас при транзитной форме снабжения составляет 42 т, а при складской – 9 т. Расходы по хранению 1 т металла на складе потребителя составляют 5 д. ед., удельные капиталовложения – 125 д. ед. Расходы по завозу при транзитной форме снабжения – 0,3 д. ед. на 1 т металла (стоимость доставки металла входит в оптовую цену), при складской – 0,48 д. ед. (включая складскую цену). Коэффициент эффективности капитальных вложений равен 0,15.

Определите:

- a) величину общих годовых затрат при транзитной и складской формах снабжения;
- b) форму снабжения;
- c) максимальный годовой объем потребления стали, при котором экономически целесообразной является складская форма снабжения.

Кейс 2. ООО «Мария» собирает кухонные столы, закупая для этого ножки (4 шт. на стол) и столешницы. Время выполнения заказов на ножки и столешницы составляет соответственно две и три недели, а сборка – одну неделю. ООО «Мария» получила заказ на 60 столов, из которых 20 должны быть доставлены в пятую неделю планирования, и 40 в седьмую неделю. В настоящее время у нее в запасе имеются два готовых стола, 40 ножек и 22 столешницы.

Когда предприятие должна отправить заказы на поставку ей комплектующих?

Кейс 3. На вашем предприятии реализуется проект внедрения принципов бережливого производства. Какие аспекты закупочной деятельности это затронет? Определите на каждом этапе функционального цикла закупок перечень необходимых мероприятий для реализации концепции бережливого производства

Процедура проведения

Защита докладов проходит на 6 и 12 неделях 2-го семестра.

Критерии оценивания доклада:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание доклад соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклад, но есть погрешности в техническом оформлении; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклад отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «удовлетворительно», если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклад, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклад есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований, написания доклада; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой достаточно самостоятельное исследование, представлен анализ

найденного материала, присутствуют единичные случаи фактов плагиата.

5.5. Темы докладов

- 1 Происхождение и содержание логистики снабжения.
- 2 Цели, задачи и функции логистики снабжения.
- 3 Виды источников информации и направления информационных потоков в логистике снабжения.
- 4 Современные технологии обеспечения логистики снабжения.
5. Этапы осуществления закупок.
6. Логистический цикл заказа.
- 7 Определение потребности.
- 8 Заявка на закупку.
- 9 Управление потоком срочных заказов.
- 10 Управление потоком малых заказов.
11. Определение и анализ возможных источников снабжения.
- 12 Определение метода закупок.
- 13 Планирование потребности в материальных ресурсах на различные направления производственно-хозяйственной деятельности.
14. Расчет норм расхода материальных ресурсов различными методами.
15. Нормы и нормативы расхода материальных ресурсов.
16. Методы определения потребности в материальных ресурсах.
- 17 Организация процедуры выбора поставщика.
18. Методы выбора лучшего поставщика.
19. Решение задачи «Купить или сделать самим».
- 20 Выбор формы снабжения.
- 21 Объекты и субъекты логистики хозяйственных связей в организации поставки.
22. Причины классификации материальных ресурсов в логистике снабжения.
23. Классификационные системы сырья, материалов, готовой продукции, отходов. Понятие материальные ресурсы.
- 24 Логистические хозяйственные связи в виде системы поставок.
25. Юридические типы субъектов по отношению к объекту снабженческих логистических хозяйственных связей.
26. Служба снабжения как составная часть аппарата предприятия.
- 27 Влияние факторов макро- и микросреды на принятие логистических решений в снабжении.
- 28 Типы организационной структуры службы снабжения.
29. Этапы выбора поставщика в логистике снабжения.
- 30 Критерии выбора лучшего поставщика.
- 31 Методы выбора лучшего поставщика в логистике снабжения.
- 32 Решение задачи «Купить или сделать самим».
33. Выбор формы снабжения.
34. Формула оптимального размера заказа с модификациями

Требования к докладу:

1. Титульный лист согласно образцу
2. Объем 10–15 листов формата А 4;

3. Шрифт TNR, 14 размер, 1,5 межстрочный интервал, абзационный отступ – 1,25.
4. Список использованной литературы.

5.6. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая шкала оценивания зачтено, не зачтено

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
ПК-4 Способен разрабатывать и внедрять управленческо-технологические процессы, использовать техническую документацию, распорядительные акты предприятия ПК-4.1 Анализирует, оценивает эффективность и разрабатывает схемы функционирования управленческо-технологических процессов, разрабатывает типовые процедуры и документацию сопровождения	
Знания	информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения
Умения	экономически обосновать варианты управленческого решения
Владения	Владеет навыками учета возможных социально-экономических последствий при разработке вариантов управленческих решений

Оценка сформированности компетенции по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	зачтено	не зачтено
информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения	Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы имеет недостаточный уровень	При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

Оценка сформированности компетенции по показателю Умения.

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	зачтено	Не зачтено
экономически обосновать варианты управленческого решения	<p>Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы имеет недостаточный уровень</p>	<p>При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала</p>

Оценка сформированности компетенции по показателю Навыки.

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	зачтено	не зачтено
Владеет навыками учета возможных социально-экономических последствий при разработке вариантов управленческих решений	<p>Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные</p>	<p>При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала</p>

	знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы имеет недостаточный уровень	
--	---	--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Кабинет для проведения занятий лекционного типа, учебных занятий семинарского типа (практических работ), выполнения курсовых работ и проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащена специализированной мебелью, сплит-системой, персональными компьютерами с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, телевизором, веб-камерами, графическим планшетом	353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом №75, аудитория № 415, 37,1 кв.м., этаж 4, помещение 415
Учебное помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональный компьютер с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, мультимедийный проектор и экран, веб-камера, графический планшет	353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом № 75, аудитория № 407, 35,5 кв.м., этаж 4, помещение 407
Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с выходом в сеть Интернет. Специализированная мебель, кондиционер, персональные компьютеры с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, веб-камера, графический планшет.	353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, дом № 75, аудитория № 410, 35,4 кв.м., этаж 4, помещение 410

Доступная среда

В НФ БГТУ им. В.Г. Шухова при создании безбарьерной среды учитываются потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;

– с ограничением двигательных функций.

В образовательной организации обеспечен беспрепятственный доступ в здание инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушением работы опорно-двигательного аппарата обеспечен доступ для обучения в аудиториях, расположенных на первом этаже, также имеется возможность доступа и к другим аудиториям.

Для лиц с нарушением зрения, слуха имеется аудитория, обеспеченная стационарными техническими средствами.

В сети «Интернет» есть версия официального сайта учебной организации для слабовидящих.

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 10 OEM	Предустановлена на ПК
2	Microsoft Office Professional Plus 2007	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
3	Dr. Web Security Space 12	сублицензионный договор 490 от 10.08.2021
4	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

6.3 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

Нормативные документы

1. Петрова, А. В. Управление цепями поставок : учебное пособие / А. В. Петрова, А. В. Вохмянина. — Екатеринбург : Уральский государственный университет путей сообщения, 2020. — 155 с. — ISBN 978-5-94614-490-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122306.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Новикова, Т. В. Логистика снабжения : учебное пособие / Т. В. Новикова, Д. И. Васильев, Г. Г. Левкин. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 153 с. - ISBN 978-5-4499-3561-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2148542> . — Режим доступа: по подписке.

5.5 Перечень Интернет-ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»: [сайт]. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks: [сайт].– URL:<http://www.iprbookshop.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. –URL:

<https://e.lanbook.com/>

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» : [сайт]. – URL:

<https://urait.ru/>

5. Электронная библиотечная система Znanium: сайт. – Москва. - . URL:

<https://znanium.ru/> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.